

國立高雄應用科技大學 106 學年度日間部博士班入學新生報到須知

一、報到程序：

(一) 本校博士班入學新生採網路報到方式，須於規定期限內上網登錄基本資料後，列印「就讀意願回覆暨入學切結書」連同身分證正反面影本及相關學歷(力)證件正本，以限時掛號郵寄或親自送至本校。(應屆畢業生繳交：「就讀意願回覆暨入學切結書」，並依規定於期限內繳納畢業證書正本；非應屆畢業生繳交：「就讀意願回覆暨入學切結書」、畢(結)業證書正本；同等學力者應繳交報名資格規定之證件正本；持外國學歷報考者，應繳交招生簡章第 5 頁第(4)項所規定之證件正本)。資格不符者，取消錄取資格。

(二) 「上網登錄學籍資料」與「繳交證件」二項程序均需做到，始為完成報到手續：

1. 網路登錄：請至本校網站「招生資訊網」，網址 <http://admission.kuas.edu.tw> 最新公告之 106 學年度日間部博士班「網路報到入口」，將個人基本資料建檔；有關相片檔案規格需低於 100KB 方可順利上傳。

2. 繳交證件：錄取生請於 106 年 6 月 20 日以前親自或以限時掛號郵寄至本校；如有誤寄或遲延送達，視為未完成報到，請於信封註明「博士班入學報到資料」。

(1) 工學院、電資學院寄送地點為(建工校區)。

(2) 管理學院、人文社會學院寄送地點(燕巢校區)或(建工校區)皆可。

(燕巢校區) 82444 高雄市燕巢區深中路 58 號，行政大樓一樓聯合辦公室收

(洽詢電話：07-3814526 轉 8502~4、8507、8508)。

(建工校區) 80778 高雄市三民區建工路 415 號，行政大樓五樓教務處綜合教務組收(洽詢電話：07-3814526 轉 2322~2329)。

(三) 逾期未完成報到程序者即以自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補報到，其缺額由同系所(組)之備取生依名次遞補。

二、網路登錄日期：

(一) 正取生：登錄日期 106 年 6 月 8 日(星期四)上午 9 點~106 年 6 月 15 日(星期四)

(二) 備取生：備取生遞補日期 106 年 6 月 21 日(星期三)~106 學年度第一學期開學日，本會按缺額依名次通知備取生至額滿為止，備取生應在規定時間內辦理網路登錄報到，否則視同放棄。106 學年度第一學期開學日後，若仍有缺額，即不再通知辦理遞補報到手續。

三、應屆畢業生應於 106 年 7 月 28 日(星期五)前繳交畢業證明文件正本，違者取消錄取資格。如有特殊原因須延遲繳交者，須正式以書面說明原因並向本校申請延期繳交(最後日期為本校 106 學年度第 1 學期註冊繳費截止日前一週)，違者取消錄取資格。

四、錄取之新生因病、特殊事故或依兵役法規定服役而不能按時入學，應於註冊繳費截止日前檢具相關證明文件，報請學校核准後，保留入學資格一年。

五、放榜錄取及報到後欲放棄就讀本校而改讀他校者，須先於本校 106 學年度第 1 學期註冊繳費日前一週向本校申請放棄錄取資格(申請書如本簡章附表六)，以方便他人之遞補作業，違者雖已錄取，亦一律取消本校錄取及入學資格，考生不得異議。

六、本校入學須知、行事曆、宿舍申請、就學貸款、學雜費減免、學號及學生選課等相關事項，將於 106 年 7 月中旬公告於本校網頁「新生專區」；屆時請上網查詢或下載相關資訊。

註冊須知將於 106 年 8 月中旬寄出，住址若有變更，請於 106 年 8 月 1 日前來電告知教務處綜合教務組(電話 07-3814526 轉 2321~2329；管理學院、人文社會學院科系轉 8502~8504、8507~8508)